

友谊县 2023 年政府信息公开 公开工作年度报告

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）规定和《国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布友谊县人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告。

一、总体情况

2023 年，始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，高度重视政务公开工作，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，主动公开各类信息，确保信息发布全面、及时、准确，坚持以人民为中心深化政务公开工作，助力经济社会高质量发展、营商环境持续改善，各项工作取得较好成效。

（一）依法开展主动公开工作

2023 年，共制发可公开规范性文件 6 件，其他政府文件 30 件，发布惠企政策信息 4 条、发布政策解读信息 14 条。通过“重大项目建设情况”栏目，公开审批项目 40 个，备案项目 58 个，发布行政事业性收费（含涉企政策收费）15 条，发布商品价格信息 90 条。发布新出台的税费政策和所

得税优惠政策信息 11 条。发布采购公告 13 个、中标成交公告 11 个、采购需求和意向公开 14 个、新闻通知 27 个，政府采购优化营商环境专项行动 54 个，县级执行政府采购计划 631 个。发布就业和社保重点领域信息 39 条，人事人才事业编招聘信息 13 条，公益性岗位招聘信息 1 条。发布疾病防治等医疗卫生工作动态 29 条。公开治安管理、户籍管理信息 36 条。发布食品药品信息 44 条、产品质量信息 7 条。发布统计信息 3 条。发布环境保护情况信息 16 条，企业环评等信息 19 条。发布安全生产类信息 9 条，应急管理类信息 3 条。发布救助政策、养老政策等信息 5 条，发布社会救助领域和养老服务领域业务信息 32 条，更新养老服务领域基层政务公开标准目录信息内容 5 条，公示社会救助发放名单及高龄发放名单 6 条。发布其它类信息 178 条。

（二）依法开展好依申请公开工作

严格遵守《条例》的规定，在依申请公开工作方面完善流程和制度，畅通依申请公开渠道，安排专职人员关注政府网站依申请公开栏目和收集邮寄的依申请公开信件。2023 年，我县收到和办理的依申请公开事项 3 件，已按照法定时限及规范办理完毕，没有出现依申请公开政府信息行政复议、行政诉讼情况。

（三）着力加强政府信息管理

组织协调各部门开展行政规范性文件清理和集中公开工作，在政府门户网站政府信息公开专栏上的行政规范性文件栏目中集中公开展示，至 2023 年底共公开发布行政规范性文件 38 个，便利企业群众通过权威渠道获取政府信息。在政府信息公开栏目下新建“助企纾困”栏目，共发布助企纾困信息 36 条。

（四）加强政府信息公开平台建设情况

全面完成政府网站集约化建设工作，政府网站已经迁移至市政务云平台。对新网站后台的使用开展了全员培训，截至目前新网站已实现正常运行。在政务服务中心设立了政务公开专区，为基层群众集中提供政府信息网上查询、政府信息公开申请接收、政策咨询等服务。把国家的好政策贯彻好、落实好、执行好，让企业和群众得到实惠，振兴地方经济，激发社会活力。

（五）强化监督指导，保障任务落实

2023 年共组织召开 2 次政务公开工作培训会，组织各单位重点学习了《政府信息公开条例》和政府信息发布规范和信息发布保密审查规范。组织了全县范围的政务公开工作落实情况“回头看”工作，对查摆出的问题及时落实整改，使信息公开进一步完善。在主动公开政府信息过程中，严格落实保密审查制度，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，杜绝发生泄密问题。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	6	2	38
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	992		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	83		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额		
行政事业性收费	16193767.34 元		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		2	0	0	0	0	0	2
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0

		3. 危及 “三 安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三 方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类 内部事务信 息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类 过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政 执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政 查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法 提供	1. 本机关不 掌握相关政 府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成 信息需要另 行制作	0	0	0	0	0	0	0

		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题：2023 年，虽然我县在政府信息公开工作取得了一些成绩，但与上级的要求还存在一定的差距，以及自身工作的不足。

主要表现在：1、个别单位工作人员工作不主动，主动公开意识差，未能严格按照《政府信息公开条例》要求公开信息。2、存在内容发布格式不规范，文字表述错误和同音错别字等问题。3、由于人员变动出现新人对公开信息范围掌握不清等问题。

（二）改进情况：针对上述问题，我们深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，进一步加强政府信息公开管理工作。1、每季度开展一次监督检查工作，严格按照《条例》要求逐项对照检查，发现问题立即整改，使全年政

务公开各项工作任务得到有效落实。2、建立好培训学习机制。通过学习培训，掌握条例要求，提高工作素养，规范工作流程，落实工作责任，实现政务公开各项工作的有序开展。3、加强政府网站的政府信息公开专栏建设。加强各栏目的日常巡检和每季度的内容监测工作，确保网站安全、稳定、高效运行。

六、其他需要报告的事项

- 无其他需要报告的事项