

# **双鸭山市应急管理局（本 级）**

## **2024年度部门决算公开说明**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、2024年度决算收支增减变化情况
- 二、2024年度财政拨款“三公”经费支出增减变化情况
- 三、机关运行经费支出情况
- 四、政府采购支出情况说明
- 五、国有资产占用情况
- 六、预算绩效评价情况

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、单位职责

部门决算中包含双鸭山市应急管理局（本级）以及双鸭山市安全生产教育考试中心共2个单位的汇总决算，双鸭山市安全生产教育考试中心由于无独立核算机构的原因与双鸭山市应急管理局（本级）单位合并编制部门决算，因此合并公开。其中，双鸭山市应急管理局（本级）单位主要职责是：

（一）负责全市应急管理工作，指导各县（区）、市直及在双中省直有关部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责全市安全生产综合监督管理和工矿商贸行业（煤矿除外）安全生产监督管理工作。

（二）贯彻实施应急管理、安全生产等政策，组织编制全市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关地方性法规、市政府规章草案并贯彻落实，组织制定地方标准。

（三）指导全市应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立全市统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，

健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市应对重大灾害指挥机构工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹全市应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，协调指挥综合性应急救援队伍，组织指导县（区）及社会应急救援力量建设。

（八）负责全市消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估，依法开展救灾捐赠工作，管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查各县（区）政府、市直及在双中省直有关部门安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位（煤矿除外）贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作和违反安全生产系列法律法规、规范规程行为的调查和行政处罚工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同相关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十六）负责防灾减灾人才队伍建设工作，贯彻执行国家和省有关防灾减灾人才队伍建设政策、法律、法规，组织指导县（区）做好防灾减灾人才队伍建设工作。

（十七）负责全市防震减灾工作行政管理。依法对地震监测预报、地震灾害防御、地震应急、震后救灾与重建进行综合管理，监督检查本行政区域内的防震减灾工作，协调指导县（区）防震减灾工作。

（十八）承担市安全生产委员会办公室、市减灾委员会

办公室、市防汛抗旱指挥部办公室、市森林草原防火指挥部办公室、市抗震救灾指挥部办公室日常工作。

（十九）领导和管理市煤炭生产安全管理局。

（二十）完成市委、市政府交办的其他任务。

（二十一）职能转变。市应急管理局应加强、优化、统筹全市应急能力建设，推动形成统一指挥、反应灵敏、上下联动、平战结合、符合市情的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

（二十二）有关职责分工。与市自然资源局、市水务局、市林业和草原局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

1. 市应急管理局负责组织编制全市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援；组织协调灾害应急救援工作，并按权限作出

决定；承担市应对重大灾害指挥机构工作，协助市委、市政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门做好森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作；会同市自然资源局、市水务局、市林业和草原局、市气象局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林和草原火情监测预警工作，发布森林和草原火险、火灾信息。

2. 市自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施；组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查；指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作；承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

3. 市水务局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实；承担水情旱情监测预警工作；组织编制重要江河湖泊和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。

4、市林业和草原局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实

施；指导并组织开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导国有林场林区和草原开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。

5、必要时，市自然资源局、市水务局、市林业和草原局等部门可以提请市应急管理局，以市应急指挥机构名义部署相关防治工作。

双鸭山市安全生产教育考试中心单位主要职责是：

（一）为机关提供支持保障

1. 承担“三项岗位”从业人员安全生产考试技术支持工作。

2. 承担安全生产考试信息统计上报、数据存储、审核考试申请和发布考试信息工作。

（二）面向社会提供公益服务的职能

1. 负责安全生产考试日常管理，协调工作。

2. 制定我市安全生产考试计划，档案管理等。

3. 确定安全生产考试监考员、考评员工作。

4. 承担安全生产考试计算机网络、视频监控设备、考试设备设施的运行维护和网络巡考工作。

（三）完成市应急管理局交办的其他任务。

## 二、机构设置

双鸭山市应急管理局（本级）单位内设机构（处室）共11个，包括：安全生产综合协调科、应急指挥中心、风险监测和综合减灾科、火灾防治和防汛抗旱科、危险化学品安全



监督管理科、工矿商贸行业安全监督管理科、行政审批科（政策法规科）、科技信息化科、调查评估和统计科、地震和自然灾害救援科、政工科；双鸭山市安全生产教育考试中心单位内设机构（处室）共1个，包括：双鸭山市安全生产教育考试中心。

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,260.04	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.12	八、社会保障和就业支出	38	110.85
	9		九、卫生健康支出	39	27.09
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	52.06
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	2,958.31

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,260.16	<b>本年支出合计</b>	57	3,148.32
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	48.82	年末结转和结余	59	160.67
<b>总计</b>	30	3,308.98	<b>总计</b>	60	3,308.98

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开02表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	3,260.16	3,260.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
208	社会保障和就业支出	162.93	162.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	162.05	162.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	60.99	60.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	72.88	72.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.17	28.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.89	0.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.89	0.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	44.68	44.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	44.68	44.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	44.68	44.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	60.41	60.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	60.41	60.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	60.41	60.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,992.14	2,992.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
22401	应急管理事务	2,784.62	2,784.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
2240101	行政运行	657.45	657.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
2240104	灾害风险防治	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	521.99	521.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2240108	应急救援	1, 294. 80	1, 294. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2240199	其他应急管理支出	308. 89	308. 89	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22405	地震事务	2. 00	2. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2240502	一般行政管理事务	2. 00	2. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	205. 52	205. 52	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2240703	自然灾害救灾补助	205. 52	205. 52	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

支出决算表

公开03表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3, 148. 32	896. 42	2, 251. 89	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	110. 85	110. 85	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	110. 13	110. 13	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	60. 99	60. 99	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47. 62	47. 62	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1. 52	1. 52	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20899	其他社会保障和就业支出	0. 72	0. 72	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 72	0. 72	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	27. 09	27. 09	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011	行政事业单位医疗	27. 09	27. 09	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101101	行政单位医疗	27. 09	27. 09	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	52. 06	52. 06	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	52. 06	52. 06	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	52. 06	52. 06	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
224	灾害防治及应急管理支出	2, 958. 31	706. 42	2, 251. 89	0. 00	0. 00	0. 00
22401	应急管理事务	2, 750. 79	706. 42	2, 044. 37	0. 00	0. 00	0. 00
2240101	行政运行	623. 62	623. 62	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2240104	灾害风险防治	1. 50	0. 00	1. 50	0. 00	0. 00	0. 00
2240106	安全监管	521. 99	0. 00	521. 99	0. 00	0. 00	0. 00
2240108	应急救援	1, 294. 80	82. 80	1, 212. 00	0. 00	0. 00	0. 00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2240199	其他应急管理支出	308.89	0.00	308.89	0.00	0.00	0.00
22405	地震事务	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2240502	一般行政管理事务	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	205.52	0.00	205.52	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	205.52	0.00	205.52	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,260.04	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	110.85	110.85	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	27.09	27.09	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	52.06	52.06	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00



收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	2,958.31	2,958.31	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,260.04	<b>本年支出合计</b>	59	3,148.32	3,148.32	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	47.83	年末财政拨款结转和结余	60	159.55	159.55	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	47.83		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	3,307.87	<b>总计</b>	64	3,307.87	3,307.87	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（功能科目）

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	3,148.32	896.42	2,251.89
208	社会保障和就业支出	110.85	110.85	0.00
20805	行政事业单位养老支出	110.13	110.13	0.00
2080501	行政单位离退休	60.99	60.99	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	47.62	47.62	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.52	1.52	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.72	0.72	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.72	0.72	0.00
210	卫生健康支出	27.09	27.09	0.00
21011	行政事业单位医疗	27.09	27.09	0.00
2101101	行政单位医疗	27.09	27.09	0.00
221	住房保障支出	52.06	52.06	0.00
22102	住房改革支出	52.06	52.06	0.00
2210201	住房公积金	52.06	52.06	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	2,958.31	706.42	2,251.89
22401	应急管理事务	2,750.79	706.42	2,044.37
2240101	行政运行	623.62	623.62	0.00
2240104	灾害风险防治	1.50	0.00	1.50
2240106	安全监管	521.99	0.00	521.99
2240108	应急救援	1,294.80	82.80	1,212.00
2240199	其他应急管理支出	308.89	0.00	308.89

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
22405	地震事务	2.00	0.00	2.00
2240502	一般行政管理事务	2.00	0.00	2.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	205.52	0.00	205.52
2240703	自然灾害救灾补助	205.52	0.00	205.52

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济科目）

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	774.22	302	商品和服务支出	57.53	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	196.75	30201	办公费	6.28	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	292.22	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	46.64	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.14	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48.37	30206	电费	0.09	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	6.58	30207	邮电费	1.91	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	28.28	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.83	30211	差旅费	8.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	52.06	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	102.48	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	64.67	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	60.99	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	3.60	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.01	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	4.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.07	30229	福利费	7.82	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	28.47	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	838.89					公用经费合计	57.53

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。  
2. 本单位没有政府性基金预算财政拨款收支，故本表为空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
2. 本单位没有国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：双鸭山市应急管理局（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
23.93	0.00	23.93	0.00	23.93	0.00	23.93	0.00	23.93	0.00	23.93	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



### 第三部分 2024年度部门决算情况说明

#### 一、2024年度决算收支增减变化情况

##### （一）年度收入增减变化情况

双鸭山市应急管理局（本级）2024年度总收入3,308.98万元，其中本年收入3,260.16万元，年初结转和结余48.82万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,260.04万元，比上年决算数增加1,965.77万元，增长151.88%。主要变动情况：本年度项目增加。

2. 其他收入0.12万元，比上年决算数增加0.12万元，增长--（基数为0，不可比）。主要变动情况：利息收入增加。

##### （二）年度支出增减变化情况

双鸭山市应急管理局（本级）2024年度总支出3,308.98万元，其中本年支出3,148.32万元，年末结转和结余160.67万元。具体情况如下：

1. 基本支出896.42万元，比上年决算数减少167.91万元，下降15.78%。主要变动情况：人员增加经费减少。

2. 项目支出2,251.89万元，比上年决算数增加2,021.95万元，增长879.34%。主要变动情况：本年度项目增加。

#### 二、2024年度财政拨款“三公”经费支出增减变化情况

2024年度，双鸭山市应急管理局（本级）财政拨款“三公”经费支出总额为23.93万元，与2023年度决算相比减少2.02万元，下降7.78%，变化的主要原因是本年度经费减少；与2024全年预算持平。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2023年度决算持平；与2024全年预算持平。

因公出国（境）团组数0个，与上年相比增加0个；因公出国（境）人数0人，与上年相比增加0人。

（二）公务用车购置及运行维护费23.93万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2023年度决算相比减少1.22万元，下降100.00%，变化的主要原因是本年没有公务用车购置费；与2024全年预算持平。

2. 公务用车运行维护费23.93万元，与2023年度决算相比减少0.80万元，下降3.23%，变化的主要原因是本年度经费减少；与2024全年预算持平。

公务用车购置数0辆，与上年相比减少1辆；保有量10辆，与上年相比增加2辆。

（三）公务接待费0.00万元，与2023年度决算持平；与2024全年预算持平。

全年国内公务接待的批次为0次，与上年相比增加接待批次0次；接待人数0人，与上年相比增加接待人数0人。

### 三、机关运行经费支出情况

双鸭山市应急管理局（本级）2024年度机关运行经费支出57.53万元，比上年决算数减少24.38万元，下降29.76%。主要增减变动情况是：本年度度机关运行经费减少。

#### 四、政府采购支出情况说明

（一）总体情况。双鸭山市应急管理局（本级）2024年度政府采购支出总额1,972.38万元，其中：政府采购货物支出458.15万元、政府采购工程支出1,444.38万元、政府采购服务支出69.86万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0.00万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（二）面向中小企业预留情况。2024年度无面向中小企业预留情况。

#### 五、国有资产占用情况

截至2024年12月31日，双鸭山市应急管理局（本级）共有车辆10辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车8辆、特种专业技术用车2辆、其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。房屋0平方米。

#### 六、预算绩效评价情况

### （一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理工作要求，双鸭山市应急管理局（本级）对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目4个，二级项目0个，共涉及资金92.07万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。组织对2024年度0个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0.00%。组织对2024年度0个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

双鸭山市应急管理局（本级）组织对4个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出92.07万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，基本完成绩效目标，保障日常办公及工作正常运行，提高办公工作效率，保障安全生产工作顺利开展。

（二）部门预算整体支出自评结果。此项仅一级主管部门公开。

（三）重点项目（专项）支出绩效自评结果。双鸭山市应急管理局（本级）对4个项目（专项）支出开展了绩效自评，项目（专项）支出全年预算数合计92.07万元，执行数合计89.01万元，完成预算的96.77%，平均得分96分。

（1）“安全生产专项资金”项目（专项）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目（专项）支出自评得分96分。全年预算数为27.17万元，执行数为24.47万元，完成预算的90.06%。项目绩效目标完成情况：保证人员工资及相

关福利正常发放，日常办公及工作正常进行，提高办公及工作效率，确保应急管理工作顺利开展。下一步改进措施：合理安排资金支出。

（2）“安全检测运行维修维护费”项目（专项）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目（专项）支出自评得分96分。全年预算数为2万元，执行数为2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：保证日常办公及工作正常进行，提高办公及工作效率，确保应急管理工作顺利开展。下一步改进措施：加强办公及工作效率，确保应急管理工作顺利开展。

（3）“地震专用设备维修及群测群防保障经费”项目（专项）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目（专项）支出自评得分96分。全年预算数为2万元，执行数为2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：保障日常办公及工作正常进行，提高办公及工作效率，确保应急管理工作顺利开展。下一步改进措施：继续加大地震群测群防工作，提高地震群测群防能力。

（4）“安全生产监管经费”项目（专项）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目（专项）支出自评得分96分。全年预算数为60.9万元，执行数为60.63万元，完成预算的99.56%。项目绩效目标完成情况：保证人员工资及相关福利正常发放，日常办公及工作正常进行，提高办公及工作效率，确保应急管理工作顺利开展。下一步改进措施：加强服务标准，提高职工满意度。

（四）项目（专项）支出部门评价结果。此项仅一级主管部门公开。

## 第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余和专用结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



一般公共预算财政拨款：是指财政部门以税收为主体的财政收入安排的用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面支出的拨款。

政府性基金预算财政拨款：是指财政部门使用依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金安排的，专项用于特定公共事业发展支出的拨款。

预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制，执行。监督和信息公开全过程。并实现“预算编制有目标，预算执行有监控。预算完成有评价，评价结果有反馈，反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标，效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控，绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。